

Приложение 2  
к приказу Департамента социальной  
защиты населения области  
от 08.06.2020 № 707

Правила оказания услуги по предоставлению транспорта для поездок инвалидов с нарушением здоровья со стойким расстройством функции опорно-двигательного аппарата, вызывающим необходимость использования кресло-коляски (за исключением инвалидов, относящихся к категории детей-инвалидов) (далее - инвалиды, использующие кресло-коляску)

1. Услуга по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску: по выбору в организации социального обслуживания, учреждения медико-социальной экспертизы, территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг; в расположенные на территории области медицинские организации - по основаниям для предоставления транспорта (при наличии медицинских показаний), определенным Правительством области (далее - услуга по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску), предоставляется инвалидам, использующим кресло-коляску, по предварительным заявкам.

2. Прием заявок на оказание услуги по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску, осуществляет работник поставщика социальных услуг, ответственный за прием заявок на предоставление транспорта получателям социальных услуг (далее - диспетчер). Заявки на услугу по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску, подаются лично по месту нахождения поставщика социальных услуг, по телефону или по адресу электронной почты, определяемому поставщиком социальных услуг для этих целей.

Заявки на услугу по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску, регистрируются диспетчером в день их поступления по дате и времени их поступления в журнале регистрации заявок на предоставление транспорта получателям социальных услуг, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью поставщика социальных услуг.

3. Заявитель (представитель заявителя), обратившийся за услугой по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску, сообщает диспетчеру следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество инвалида, использующего кресло-коляску;
- фамилию, имя, отчество сопровождающего лица (при наличии);
- дату и время планируемой поездки;
- адрес места жительства (места пребывания) или места подачи транспорта;
- адрес объекта, куда планируется поездка;

информацию о наличии направления лечащего врача (фельдшера, акушера в случае возложения на них полномочий лечащего врача в порядке, установленном действующим законодательством) - при поездке в медицинскую организацию; номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии).

4. Заявки на оказание услуги по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску, принимаются диспетчером в часы работы поставщика социальных услуг не позднее, чем за 2 дня до дня предоставления данной услуги.

Заявка может быть выполнена в день обращения гражданина при наличии свободного времени в графике движения транспортных средств или совпадении с маршрутами предварительно сделанных заявок.

Услуга по предоставлению транспорта для поездок инвалидов, использующих кресло-коляску, оказывается в часы работы поставщика социальных услуг.

5. В случае отсутствия свободного транспорта (места в транспорте), технической неисправности транспортного средства дата и время поездки переносится на другую дату и время по согласованию с заявителем (представителем заявителя).

6. Для подтверждения заявки диспетчер связывается с заявителем (представителем заявителя) в день исполнения заявки по контактному телефону, адресу электронной почты, указанному в заявке. При отсутствии подтверждения заявки время подачи транспорта соответствует времени, указанному в заявке.

7. При посадке в транспорт инвалид, использующий кресло-коляску, и сопровождающее лицо предъявляют водителю свои паспорта, при поездке в медицинские организации – паспорта и направление лечащего врача (фельдшера, акушера в случае возложения на них полномочий лечащего врача в порядке, установленном действующим законодательством) выданное инвалиду, использующему кресло-коляску.

8. В случае отказа от поездки заявитель (представитель заявителя) обязан сообщить об этом диспетчеру не менее чем за 1 час до времени, указанного в заявке.