

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической комиссии
БУ СО ВО «КЦСОН Кичменгско- Городецкого района»

1. Антитеррористическая комиссия (далее — комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего персонала учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Вологодской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами БУ СО ВО «КЦСОН Кичменгско- Городецкого района», а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности учреждения.

4. Основными задачами комиссии являются:

-анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории Российской Федерации, Вологодской области и Кичменгского Городка;

-координация деятельности учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

-планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения;

-выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Комиссия имеет право:

-принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения;

-запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

-привлекать должностных лиц и специалистов для участия в работе комиссии;

-вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию комиссии вопросам, требующим решения директора учреждения;

-осуществлять контроль за ходом выполнения решений комиссии.

6. Председатель комиссии:

-осуществляет руководство деятельностью комиссии;

-подписывает принятые комиссией решения;

-принимает решение о проведении совещаний комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

-распределяет обязанности между членами комиссии;

-осуществляет контроль за ходом выполнения решений комиссии.

7. Члены комиссии обязаны:

-присутствовать на совещаниях комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

-выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем комиссии;

-принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений комиссии;

-при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом председателя комиссии;

-в случае необходимости направлять председателю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

9. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала образовательного учреждения.