

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Кичменгско-Городецкого района»

ПРИКАЗ

25.03.2025 г.

№ 55

О внесении изменений в приказ БУ СО ВО
«КЦСОН Кичменгско-Городецкого района»
от 28.12.2023 № 198

В целях приведения локального нормативного акта в соответствие действующему законодательству ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ БУ СО ВО «КЦСОН Кичменгско-Городецкого района» от 28.12.2023 № 198 «Об утверждении Положений о структурных подразделениях бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кичменгско-Городецкого района» следующие изменения:

1.1. В приложении 1 «Положение об отделении по работе с семьей и детьми бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социально обслуживания населения Кичменгско-Городецкого района»:

1.1.1. Пункт 1.5. раздела I изложить в следующей редакции:

«1.5. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом Вологодской области от 01.12.2014 N 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», государственными стандартами Российской Федерации в сфере социального обслуживания населения, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями Министерства социальной защиты населения Вологодской области, локальными актами Учреждения, а также Уставом Учреждения и настоящим Положением.».

1.1.2. Раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Отделение предназначается для оказания социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской

Федерации, беженцам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- наличие в семье ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

4.2. В Отделении обслуживаются следующие категории населения, проживающие на территории Кичменгско-Городецкого муниципального округа:

- несовершеннолетние, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья;
- семьи с несовершеннолетними, в том числе воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Социальное обслуживание в Отделении осуществляется посредством предоставления социально-психологических, социально-бытовых, социально-педагогических услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала указанным категориям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

4.4. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и на основании договора.

4.5. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

4.6. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям Отделением в определенное время суток.

4.7. При получении социальных услуг граждане имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 3) выбор поставщика социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) участие в составлении индивидуальных программ;
- 6) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- 7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при

оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.8. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

4.9. При предоставлении социальных услуг Учреждение обязано:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в полустанционарной форме социального обслуживания.

4.10. Предоставление социальных услуг включает следующие действия:

1) принятие заявления;

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания, видах, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания;

3.1) запрос сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации, в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;

3.2) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания, и принятие решения о предоставлении социальных услуг в полустанционарной форме

социального обслуживания получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

5) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

6) заключение договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем);

7) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с заключенным договором;

8) прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 4.17 настоящего Положения.

4.11. Основанием для предоставления социальных услуг является поданное заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг». Заявление подается в Учреждение путем личного обращения либо направляется посредством почтовой связи или в электронной форме посредством Единого портала.

Получатели социальных услуг вправе обратиться за получением социальных услуг в полустационарной форме лично либо через законного представителя, иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений. При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на получение социальных услуг.

4.12. Заявитель, обратившийся за получением социального обслуживания в Отделении, одновременно с заявлением представляет документы, предусмотренные пунктом 2.3. раздела 3 Порядка предоставления социальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области № 1090 от 05.12.2014 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг».

4.13. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату и частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Вологодской области Российской Федерации, а также тарифов на социальные услуги.

4.14. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно:

- несовершеннолетним детям;

- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- иным лицам, среднедушевой доход которых на дату обращения ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного Правительством области для основных социально-демографических групп населения.

4.15. В случае отсутствия определенного места жительства для поступления на социальное обслуживание в форме полустационарного социального обслуживания в организации для лиц без определенного места жительства и занятый одновременно с заявлением такое лицо представляет справку медицинской организации об отсутствии у него активной формы туберкулеза.

4.16. Основанием для отказа в предоставлении социального обслуживания в полустационарной форме, в том числе временно, является наличие медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 202н. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Основанием для отказа в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленные действующим законодательством.

4.17. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- 3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.».

1.1.3. В пункте 7.2. раздела VII слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

1.2. В приложении 2 «Положение об отделении срочного социального обслуживания бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кичменгско-Городецкого района»:

1.2.1. Пункт 1.5. раздела I изложить в следующей редакции:

«1.5. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одинокого проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», законом Вологодской области от 01.03.2005 № 1236-ОЗ «О государственной социальной помощи в Вологодской области», законом Вологодской области от 01.12.2014 N 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 31.01.2011 N 54 «О размерах, порядке и условиях предоставления

единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации», постановлением Правительства Вологодской области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», иными нормативными правовыми актами РФ и Вологодской области, приказами и инструктивно-методическими письмами Министерства социальной защиты населения Вологодской области, Уставом Учреждения.».

1.2.2. Пункт 4.2. раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.2. При получении срочных социальных услуг граждане имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

3) выбор поставщика социальных услуг;

4) отказ от предоставления социальных услуг;

5) участие в составлении индивидуальных программ;

6) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».».

1.2.3. В пункте 7.2. раздела VII слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

1.3. В приложении 3 «Положение об отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кичменгско-Городецкого района»:

1.3.1. Пункт 1.5 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.5. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», законом Вологодской области от 01.12.2014 N 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», постановлениями и распоряжениями Губернатора Вологодской области, приказами и инструктивно-методическими письмами Министерства социальной защиты населения Вологодской области, Уставом Учреждения, Положением об отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными актами Учреждения, Регламентами предоставления социальных услуг и межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями для реализации вышеуказанных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения.».

1.3.2. Раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. В Отделении обслуживаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, беженцы, признанные нуждающимися в предоставлении социальных услуг при следующих обстоятельствах:

- 1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- 2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- 3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- 4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- 5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- 6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 7) отсутствие работы и средств к существованию;
- 8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

4.2. Социальное обслуживание на дому осуществляется посредством предоставления социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому.

4.3. При получении социальных услуг граждане имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 3) выбор поставщика социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) участие в составлении индивидуальных программ;
- 6) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- 7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- 8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- 9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.4. При предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Учреждение обязано:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность;
- 4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;
- 6) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- 7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- 8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

4.5. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает следующие действия:

- 1) принятие заявления;
- 2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;
- 4) запрос сведений о регистрации по месту жительства и (или) пребывания лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- 5) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 6) анализ предоставленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, и принятие решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона N 442-ФЗ;
- 7) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- 8) заключение договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому между Учреждением и получателем социальных услуг (представителем);

9) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с заключенным договором;

10) прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 4.21 настоящего раздела.

4.6. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются на основании их добровольного согласия.

4.7. Социальное обслуживание на дому предоставляется на основании заявления гражданина или его законного представителя, их представителей о предоставлении социального обслуживания либо заявления в его интересах иных граждан, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

4.8. Заявление о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н, подается в Учреждение путем личного обращения либо направляется посредством почтовой связи или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

4.9. При отсутствии свободных мест в отделении заявитель ставится в очередь на получение заявленной социальной услуги.

4.10. Порядок предоставления социального обслуживания в отделении осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 5 декабря 2014 года № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг» (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок).

4.11. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому бесплатно, за плату или частичную плату определены в пункте 3 раздела II Порядка.

4.12. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается Учреждением не позднее 5 рабочих дней с даты подачи заявления и всех необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Порядком.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю (представителю заявителя) мотивированный ответ о результатах рассмотрения его заявления способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

4.13. В случае признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления составляет индивидуальную программу с участием заявителя (представителя заявителя) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н (с изменениями и дополнениями).

4.14. Заявитель или его законный представитель имеют право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

4.15. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы передается заявителю или представителю заявителя, второй экземпляр остается в Учреждении.

4.16. Объем и периодичность предоставления социальных услуг определяется исходя из нуждаемости граждан в социальных услугах, в соответствии со стандартами социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области. Ежедневное предоставление социальных услуг осуществляется одиноким получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию.

4.17. Договор о предоставлении социальных услуг заключается между Учреждением и гражданином или его законным представителем в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы Учреждению.

Граждане, принимаемые на социальное обслуживание на дому, должны быть ознакомлены с перечнем и содержанием предоставляемых им социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, а также правилами поведения граждан при социальном обслуживании на дому.

4.18. Учреждение принимает решение о зачислении на социальное обслуживание на дому на основании договора о предоставлении социальных услуг.

4.19. Услуги, входящие в перечень социальных услуг, утвержденный законом Вологодской области от 1 декабря 2014 года № 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области» предоставляются Отделением бесплатно, а также на условиях полной или частичной оплаты в соответствии с действующим законодательством.

4.20. Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

наличие медицинских противопоказаний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации;

отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленные действующим законодательством.

4.21. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг на дому являются:

письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

нарушение получателем социальных услуг (представителей) условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании, правил поведения получателей социальных услуг;

получение информации о представлении получателем социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.».

1.3.3. В пункте 7.2. раздела VII слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

1.4. В приложении 4 «Положение о социально-реабилитационном отделении для инвалидов и семей, воспитывающих детей-инвалидов, бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кичменгско-Городецкого района»:

1.4.1. Пункт 1.5. раздела I изложить в следующей редакции:

«1.5. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», законом Вологодской области от 01.12.2014 N 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», государственными стандартами Российской Федерации в сфере социального обслуживания населения, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями Министерства социальной защиты населения Вологодской области, локальными актами Учреждения, а также Уставом Учреждения и настоящим Положением.».

1.4.2. Раздел IV изложить в следующей редакции:

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Отделение предназначено для предоставления социальных услуг в полустационарной форме следующим категориям граждан:

- совершеннолетние инвалиды, способные осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, наличия инвалидности;
- дети-инвалиды;
- родители (законные представители), воспитывающие детей-инвалидов.

4.2. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

4.3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям Отделением в дневное время суток.

4.4. При получении социальных услуг граждане имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 3) выбор поставщика социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) участие в составлении индивидуальных программ;
- 6) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания,

соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.5. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

4.6. При предоставлении социальных услуг Учреждение обязано:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги.

4.7. Предоставление социальных услуг включает следующие действия:

1) принятие заявления;

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, видах, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

3.1) запрос сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации, в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;

3.2) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

4) анализ предоставленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания,

и принятие решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

5) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

6) заключение договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем);

7) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с заключенным договором;

8) прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 4.16 настоящего Положения.

4.8. Основанием для предоставления социальных услуг является поданное заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг». Заявление подается в Учреждение путем личного обращения либо направляется посредством почтовой связи или в электронной форме посредством Единого портала.

Получатели социальных услуг вправе обратиться за получением социальных услуг в полустационарной форме лично либо через законного представителя, иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений. При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на получение социальных услуг.

4.9. Заявитель, обратившийся за получением социального обслуживания в Отделении, одновременно с заявлением представляет документы, предусмотренные пунктом 2.3. раздела 3 Порядка предоставления социальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области № 1090 от 05.12.2014 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг» (далее – Порядок).

4.10. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату и частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Вологодской области Российской Федерации, а также тарифов на социальные услуги.

Правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме бесплатно, за плату или частичную плату определены в пункте 3 раздела III Порядка.

4.11. Продолжительность предоставления социальных услуг в отделении осуществляется:

- для инвалидов – не более 15 рабочих дней с пребыванием не более 3 часов в день;

- для детей-инвалидов и их родителей (законных представителей) – не более 15 рабочих дней с пребыванием не более 3 часов в день.

4.12. Время предоставления услуг устанавливается в соответствии с планом работы отделения, утверждаемым директором учреждения с учетом режима работы учреждения.

4.13. Для предоставления социальных услуг в отделении могут выделяться следующие помещения:

- для организации досуга;
- для организации социально-психологических услуг;
- трудо-игротерапии;
- зал для проведения оздоровительных мероприятий;
- зал для проведения социально-реабилитационных мероприятий по вопросам самообслуживания и бытовой деятельности;
- зал для отдыха;
- швейная мастерская;
- кабинет социально-бытовой ориентации.

4.14. В случае отсутствия определенного места жительства для поступления на социальное обслуживание в форме полустационарного социального обслуживания в организации для лиц без определенного места жительства и занятий одновременно с заявлением такое лицо представляет справку медицинской организации об отсутствии у него активной формы туберкулеза.

4.15. Основанием для отказа в предоставлении социального обслуживания в полустационарной форме, в том числе временно, является наличие медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 202н. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Основанием для отказа в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленные действующим законодательством.

4.16. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- 3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя социальных услуг бывшими отсутствующими или умершими;
- 6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.».

1.4.3. В пункте 7.2 раздела VII слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

2. Заместителю директора Алексеевской Е.В. довести настоящий приказ до сведения заведующих отделениями.

3. Заведующим отделениями ознакомить с настоящим приказом работников отделений.

4. Специалисту по социальной работе Рябевой С.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А.Андреевская

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора

Е.В.Алексеевская

Заведующий отделением по работе с семьей и детьми

О.М.Шиловская

Заведующий отделением срочного социального обслуживания

И.А.Коряковская

Заведующий отделением социального обслуживания
на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

Н.С.Жаравина

Заведующий социально-реабилитационным
отделением для инвалидов и семей, воспитывающих
детей-инвалидов

Ю.В.Шемякина

Специалист по социальной работе

С.А.Рябева